

فرآیند صدور و تمدید مجوز توسعه\* ۱ (فرم شماره ۷)

متقاضی

شرکت خدمات مشاوره ای فنی و مهندسی کشاورزی

- ۱- اخذ فرم درخواست و تکمیل آن توسط متقاضی (فرم شماره ۱-۷)
- ۲- دریافت و ثبت درخواست و تشکیل پرونده توسط شرکت
- ۳- ارائه اصل پروانه معتبر
- ۴- بازدید کارشناس از پروژه و ارائه گزارش (فرم شماره ۲-۷)
- ۵- ارائه مدارک مالکیت زمین و آب به میزان ظرفیت جدید (متقاضیان واجد شرایط درخواست اراضی ملی (فرم شماره ۳-۷))
- ۶- استعلام محیط زیست در ظرفیت جدید (فرم شماره ۴-۷)
- ۷- معرفی و ارسال مدارک به سازمان نظام دامپزشکی جهت اظهار نظر (فرم شماره ۵-۷)
- ۸- ارائه نقشه (وضعیت موجود به انضمام قسمتی که قرار است توسعه یابد) طبق ضوابط و با تأییدیه سازمان نظام مهندسی کشاورزی\* ۲
- ۹- تکمیل پرونده و معرفی متقاضی به سازمان نظام مهندسی کشاورزی (فرم شماره ۶-۷)

سازمان نظام مهندسی کشاورزی

- بررسی و تایید ظرفیت جدید

در صورت موافقت

امور اراضی جهاد کشاورزی: در صورت لزوم مکاتبه در خصوص تغییر کاربری زمین افزایش یافته (فرم شماره ۷-۷)

در صورت  
عدم موافقت

اعلام به متقاضی  
جهت اطلاع  
(فرم شماره ۸-۷)

بایگانی

در صورت موافقت

سازمان نظام مهندسی کشاورزی: معرفی متقاضی جهت تهیه نقشه (فرم شماره ۵-۲)

شرکت خدمات مشاوره ای

تهیه نقشه براساس ظرفیت تصویبی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی

جهت صدور مجوز توسعه

تحويل مجوز توسعه به متقاضی

ارسال رونوشت به سازمان جهاد کشاورزی استان و مدیریت شهرستان

\* ۱- این فرآیند مخصوص متقاضیانی است که :

- تاسیسات قسمت توسعه هنوز اجرا یا کامل نشده است.

- در واحد هایی که نیاز به زمین زراعی دارند ارائه مدارک مالکیت زمین زراعی متناسب با ظرفیت درخواست، الزامی است.

\* ۲- زمان تهیه نقشه نهایی پس از موافقت سازمان نظام مهندسی کشاورزی (فرم شماره ۵-۲) انجام پذیرد که شامل وضعیت موجود به انضمام قسمت مورد توسعه (هر دو به طور کامل) می باشد.

تذکر ۱: جهت تمدید مجوز توسعه علاوه بر درخواست متقاضی (فرم شماره ۹-۷) تصویر مجوز توسعه، فرم پیشرفت فیزیکی ....-۲-۵ به همراه فرم شماره ۱۰-۷ ضروری است .

تذکر ۲: توسعه در واحدهای دامداری روستایی ممنوع می باشد.